

Plan szkoleń dla członków organu decyzyjnego i pracowników biura

L. p.	Nazwa szkolenia	Planowany termin realizacji									Grupy docelowe
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	Zasady wypełniania dokumentacji aplikacyjnej i rozliczeniowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”	II kw. x									Pracownicy biura LGD „Dolina Soły”
2	Odpowiedzialność Zarządu w zakresie wdrażania LSR oraz nadzór nad działalnością biura	II kw.					x				Zarząd LGD „Dolina Soły”
3	Zasady oceny i wyboru projektów do finansowania plus obsługa generatora wniosków (POP), Zasady przyznawania pomocy w ramach PROW	I kw.			x						Pracownicy biura LGD „Dolina Soły”, członkowie rady LGD „Dolina Soły”
4	Proces ewaluacji i monitoringu Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020		x								Pracownicy biura LGD „Dolina Soły”, zarząd LGD „Dolina Soły”
5	Gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych	x									Pracownicy biura LGD „Dolina Soły”, zarząd i członkowie rady LGD „Dolina Soły”
6	Budowanie marki Stowarzyszenia		x								Pracownicy biura LGD

											„Dolina Soły”, Zarząd
7.	Social media w promocji działalności Stowarzyszenia oraz Asertywność w komunikacji			x							Pracownicy biura LGD „Dolina Soły”, Zarząd LGD „Dolina Soły”