



## Wyjaśnienia do Lokalnych kryteriów wyboru operacji

**Aktualizacja lipiec 2017 r.**

Lokalne kryteria wyboru operacji określają preferencje dla poszczególnych typów operacji i wnioskodawców w zakresie realizacji operacji na obszarze LGD. Lokalne kryteria wyboru są obiektywne, mierzalne, niedyskryminujące i przejrzyste. Lokalne kryteria wyboru operacji przyczyniają się do osiągnięcia celów LSR i jak najszybszego osiągnięcia wskaźników.

**Przygotowanie operacji** – ma zapewnić jak najszybszy proces weryfikacji wniosku, jak najszybsze rozpoczęcie jego realizacji i tym samym zakończenie operacji. LGD będzie preferowało wnioskodawców, którzy złożyli komplet dokumentów możliwych do uzyskania na dzień złożenia wniosku. Dla operacji inwestycyjnych zakłada się skompletowanie dokumentacji związanych z pozwoleniami formalno-prawnymi związanych z operacją. Dla operacji nie inwestycyjnych wnioskodawca przedstawia koncepcję/program realizacji określający wszystkie elementy wchodzące w skład operacji i wpływające na osiągnięcie zakładanych wskaźników – załącznik dodatkowy do wniosku.

**Wsparcie dla osób z grup defaworyzowanych poprzez ich zatrudnienie** – LGD preferuje operacje, w których utworzone zostaną miejsca pracy dla osób z grup defaworyzowanych. Punkty zostaną przydzielone tylko w przypadku zatrudnienia osób z grup defaworyzowanych na podstawie samozatrudnienia, umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę.

**Osoby o niskich kwalifikacjach** – osoby, które zakończyły edukację na poziomie: szkoły podstawowej, gimnazjum, liceum ogólnokształcącego, liceum profilowanego, technikum uzupełniającego, zasadniczej szkoły zawodowej.

**Tworzenie nowych miejsc pracy** – definicja miejsca pracy jest tożsama z definicją obowiązującą w przepisach PROW 2014-2020. Punktów nie przydziela się za wypełnienie min. programowego. LGD preferuje operacje, które generują utworzenie więcej niż 1 miejsca pracy. 5 pkt przydzielane jest w przypadku stworzenia więcej niż 2 miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne (min. 3 pełne etaty lub więcej). 3 pkt przydzielone będą w przypadku utworzenia jedynie dwóch miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne.

**Operacja związana jest z wdrażaniem rozwiązań proekologicznych w zakresie ochrony środowiska lub/i przeciwdziałaniu zmianom klimatu** – LGD preferuje operacje, które mają pozytywny wpływ na środowisko poprzez zastosowanie rozwiązań proekologicznych w zakresie ochrony środowiska lub/i przeciwdziałaniu zmianom klimatu. Punktowane będą operacje wykorzystujące odnawialne źródła energii (np. kolektory słoneczne, fotowoltaika, pompy ciepła itp.). Wnioskodawca w dokumentach aplikacyjnych opisuje zastosowanie rozwiązań proekologicznych, **które są uzasadnione zakresem operacji.**

Wydatki związane z zakupem/ montażem OZE **należy ująć** we wniosku o dofinansowanie (zestawieniu rzeczowo-finansowym) oraz w biznesplanie (zakres rzeczowo-finansowy operacji).

**Doradztwo biura** – punkt przyznawany jest Wnioskodawcy, który konsultował złożony projekt i korzystał z doradztwa biura LGD w zakresie weryfikowanego projektu. Możliwość zdobycia 1 pkt przez Wnioskodawcę.

**Regulamin doradztwa biura:**

***W celu sprawnej organizacji doradztwa, w tym utrzymania należytej jakości doradztwa potencjalny Wnioskodawca:***

- 1. umawia się na konsultację w biurze LGD „Dolina Soły” telefonicznie, mailowo lub osobiście,*
- 2. przekazuje do biura LGD dokumentację w postaci wypełnionego wniosku i biznesplanu w terminie min 1 dnia roboczego przed dniem umówionej konsultacji (w celu weryfikacji dokumentów),*
- 3. Czas trwania jednorazowej konsultacji wynosi od 30-60 min. W uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony przez pracownika LGD.*
- 4. Pracownik biura nie wypełnia za Wnioskodawcę dokumentów aplikacyjnych wymaganych w naborze.*
- 5. Pracownik biura nie bierze odpowiedzialności za sposób wypełnienia przez Wnioskodawcę dokumentacji i jej ostateczny kształt.*
- 6. Fakt skorzystania z doradztwa biura i otrzymanie 1 pkt w ramach Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji jest odnotowana w Karcie Beneficjenta. Kopia Karty Beneficjenta jest przekazywana do Urzędu Marszałkowskiego w celu potwierdzenia zasadności przyznania punktu.*
- 7. Biuro LGD „Dolina Soły” może zwrócić się do Wnioskodawcy z prośbą o wypełnienie ankiety n.t. jakości prowadzonego/ udzielonego doradztwa.*

**Innowacyjność** – LGD preferuje operacje innowacyjne, zgodnie z definicją: Innowacyjność – wdrożenie nowego na danym obszarze lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania (zintegrowanie, umocnienie) istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych. Ocenianie jest nowatorstwo w odniesieniu do obszaru LGD. Może to oznaczać zastosowanie rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, jednak mających charakter innowacyjny na terenie LGD. Będzie to np. nowatorski sposób wykorzystania zasobów lokalnych, rozwój nowych rodzajów produkcji i usług, zaspokojenie potrzeb, które dotychczas były pomijane w podejmowanych działalnościach, modernizację tradycyjnych form technologii, rozwój obszaru, nowatorski sposób angażowania społeczności lokalnej itp.

**Racjonalność i adekwatność zaplanowanych nakładów** – LGD preferuje Wnioskodawców, którzy zaplanowali nakłady (finansowe, rzeczowe, osobowe) racjonalnie (na poziomie cen rynkowych) i adekwatnie w odniesieniu do zaplanowanej operacji oraz znajdują one uzasadnienie w załączonym biznes planie, ofertach i innych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen. 6 pkt będą przyznane Wnioskodawcom gdzie wszystkie nakładany będą racjonalne i adekwatne w odniesieniu do zaplanowanej operacji. 3 pkt będą przyznane jeżeli wszystkie nakłady są racjonalne (przyjęte na poziomie cen rynkowych) ale nie wszystkie są adekwatne w odniesieniu do zaplanowanej operacji lub też nakłady są adekwatne w odniesieniu do zaplanowanej operacji ale przyjęty poziom cen jest nieracjonalny.

**Miejsce realizacji operacji** – LGD preferuje operacje realizowane w miejscowościach zamieszkałych przez mniej niż 5 tyś. mieszkańców. Zgodnie z wymogami PROW 2014 - 2020 preferowane będą operacje dot. infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej realizowane w miejscowościach zamieszkiwanych przez mniej niż 5.000 mieszkańców. Dane ludnościowe będą weryfikowane na podstawie danych dot. liczby mieszkańców miejscowości z urzędów gmin wg. stanu z końca roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie operacji.

**Czas realizacji operacji** – LGD preferuje Wnioskodawców, których czas realizacji planowanej operacji będzie krótszy lub równy 17 miesiącom licząc od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy. W okres ten wliczono 5 miesięcy na ocenę wniosku oraz 12 miesięcy na realizację planowanej operacji zgodnie z załączonym harmonogramem (wzór udostępniony przez LGD). Punkty są przyznawane jeżeli Wnioskodawca wykaże, że zrealizuje całość operacji w terminie do 12 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie oraz termin zakończenia realizacji operacji ujęty w harmonogramie (łącznie liczba miesięcy realizacji operacji – od podpisania umowy do złożenia wniosku o płatność ostateczną!) **jest tożsamy** z planowanym terminem zakończenia operacji we Wniosku o przyznanie pomocy (punkt B.III. Planowane terminy realizacji operacji).