

Wniosek Beneficjenta o zaliczkę

.....
Znak sprawy

.....
Data przyjęcia i podpis

I. IDENTYFIKACJA DZIAŁANIA, W RAMACH KTÓREGO BENEFICJENT UBIEGA SIĘ O ZALICZKĘ

Zaliczka zostanie przeznaczona na realizację operacji w ramach działania:

- 1. *Modernizacja gospodarstw rolnych*
- 2. *Zwiększanie wartości dodanej podstawowej produkcji rolnej i leśnej*
- 3. *Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej*
- 4. *Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw*
- 5. *Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju*
 - 1) *dla tzw. "małych projektów", tj. operacji, które nie odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działań Osi 3 "Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej", ale przyczyniają się do osiągnięcia celów tej Osi*
 - 2) *dla operacji, które odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działania "Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej"*
 - 3) *dla operacji, które odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działania "Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw"*
- 6. *Wdrażanie projektów współpracy*
- 7. *Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja*

objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007- 2013

II. IDENTYFIKACJA BENEFICJENTA

1. NUMER IDENTYFIKACYJNY

1.1

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.2

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA

2.1. Nazwisko/Nazwa	
2.2. Pierwsze imię	2.3. Drugie imię

2.4. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.5. REGON

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.6. Numer NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. MIEJSCE ZAMIESZKANIA i ADRES / SIEDZIBA i ADRES BENEFICJENTA

3.1. Województwo		3.2. Powiat		3.3. Gmina	
3.4. Ulica		3.5. Nr domu	3.6. Nr lokalu	3.7. Miejscowość	
3.8. Kod pocztowy	3.9. Poczta		3.10. Nr telefonu		3.11. Nr faksu

III. IDENTYFIKACJA UMOWY PRYZNANIA POMOCY

1. DANE Z UMOWY PRYZNANIA POMOCY

1.1. Data zawarcia umowy (DD/MM/RRRR)

--	--	--	--	--	--	--	--

1.2. Numer umowy

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IV. WYSOKOŚĆ ZALICZKI

1.1. Wnioskowana kwota zaliczki *

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

V. ROZLICZENIE ZALICZKI W PRZYPADKU OPERACJI REALIZOWANYCH W KILKU ETAPACH NASTĄPI :

1.1 w ramach pierwszego wniosku o płatność (pośrednią)

1.2 w ramach wniosku o płatność ostateczną

1.3 proporcjonalnie w ramach każdego wniosku o płatność

VI. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

1. Informacja o numerze rachunku bankowego, na który mają być przekazane środki finansowe tytułem zaliczki

- | | TAK | NIE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| a) zaświadczenie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wskazujące rachunek bankowy Beneficjenta lub jego pełnomocnika albo rachunek prowadzony w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej na rzecz Beneficjenta lub jego pełnomocnika – oryginał albo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b) kopia umowy z bankiem lub spółdzielczą kasą oszczędnościowo-kredytową na prowadzenie rachunku bankowego, lub część tej umowy, pod warunkiem, że będzie ona zawierać dane właściciela, numer rachunku bankowego oraz potwierdzenie, że jest to rachunek, na który mają być przekazane środki finansowe tytułem zaliczki, albo | TAK
<input type="checkbox"/> | NIE
<input type="checkbox"/> |
| c) inny dokument z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, świadczący o aktualnym numerze rachunku bankowego, za który banki nie pobierają opłat, zawierający co najmniej dane takie, jak numer rachunku bankowego, nazwisko/nazwę właściciela (np.: aktualny wyciąg z rachunku z usuniętymi danymi finansowymi). | TAK
<input type="checkbox"/> | NIE
<input type="checkbox"/> |

* Wysokość zaliczki oraz warunki jej wypłaty zostały określone w art. 56 oraz art. 38 ust. 2 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz.Urz. UE L 368 z 23.12.2006 r. z późn. zm.). Kwota zaliczki nie może przekroczyć 20% kwoty pomocy publicznej, związanej z tą inwestycją, a w przypadku inwestycji, na realizację których pomoc przyznano w 2009 r. lub 2010 r., kwota zaliczki może zostać podniesiona do 50% kwoty pomocy publicznej związanej z tą inwestycją. W przypadku działania "Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja", kwota zaliczki nie może przekroczyć 20% kwoty pomocy publicznej na sfinansowanie kosztów bieżących.

Warunkiem wypłaty zaliczki jest ustanowienie zabezpieczenia właściwego wykorzystania zaliczki w ramach PROW na lata 2007-2013 w postaci gwarancji bankowej lub równoważnej gwarancji odpowiadającej 110 % kwoty zaliczki oraz jej złożenie w dniu podpisania Aneksu do Umowy przyznania pomocy.

Wzór gwarancji został zamieszczony w załączniku do formularza Wniosku Beneficjenta o zaliczkę. Wykaz form gwarancji wraz z wykazem gwarantów został opublikowany na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi (www.minrol.gov.pl) oraz na stronie internetowej administrowanej przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (www.arimr.gov.pl). Każda gwarancja przedłożona przez Wnioskodawcę i wystawiona przez właściwą instytucję finansową (tj. określoną w ww. wykazie gwarantów zawierającym listę instytucji finansowych uprawnionych do udzielania gwarancji przyjmowanych jako zabezpieczenie właściwego wydatkowania zaliczek) będzie akceptowana przez Agencję pod warunkiem, iż zawiera wszystkie elementy wyszczególnione we wzorze gwarancji.

VII. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Informacje zawarte we wniosku o zaliczkę i załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.).
2. Zapoznałem się z instrukcją wypełniania wniosku o zaliczkę i akceptuję sposób jego weryfikacji, zgodny z zasadami weryfikacji wniosku o zaliczkę przyjętymi dla działania objętego PROW 2007-2013, w ramach którego ubiegam się o zaliczkowe finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji.
3. Znane mi są przepisy, z których wynika obowiązek podawania danych osobowych przy ubieganiu się o wypłatę środków na realizację operacji realizowanej w ramach działania PROW na lata 2007-2013, w ramach którego ubiegam się o zaliczkowe finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji, które będą przetwarzane przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą: 00-175 Warszawa, Al. Jana Pawła II 70, a w przypadku działań Osi 4 Leader również przez właściwy Samorząd Województwa oraz w odniesieniu do działania 413 "Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju" przez lokalną grupę działania (LGD), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celach związanych z realizacją Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Ponadto mam świadomość przysługującego mi prawa do wglądu i poprawiania moich danych osobowych.
4. Przyjmuję do wiadomości, że zaliczka wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi przez Beneficjenta wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania tych środków przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa realizującą płatności z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, zgodnie z *Ustawą z dnia 22 września 2006 r. o uruchamianiu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej polityki rolnej* (Dz. U. Nr 187, poz. 1381 z późn. zm.).
5. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku gdy zaliczka została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia doręczenia Beneficjentowi wezwania do ich zwrotu.
6. Przyjmuję do wiadomości, że zwrotowi, o którym mowa w pkt. 4 i 5, podlega odpowiednio ta część środków, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
7. Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z przepisami *Ustawy z dnia 22 września 2006 r. o uruchamianiu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej polityki rolnej* (Dz.U. nr 187, poz. 1381, z późn. zm.), przyznana kwota zaliczki zostanie opublikowana na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz że dane o wypłaconej kwocie zaliczki i dane osobowe określone we wniosku o przyznanie płatności, mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej oraz krajowe, dla zabezpieczenia interesów finansowych Wspólnot.
8. Znane mi są przepisy art. 9a ust. 3 *Ustawy z dnia 22 września 2006 r. o uruchamianiu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej polityki rolnej* (Dz. U. Nr 187, poz. 1381 z późn. zm.), dotyczące zakresu danych, które mogą być zamieszczane w wykazie Beneficjentów Wspólnej Polityki Rolnej, publikowanym na stronie internetowej <http://www.beneficjenciwpr.minrol.gov.pl>
9. Przyjmuję do wiadomości, że zaliczki w danym roku kalendarzowym będą wypłacane jedynie do wysokości środków finansowych, ustalonych na zabezpieczenie płatności w ramach PROW na lata 2007-2013 w danym roku budżetowym. Brak środków finansowych w danym roku budżetowym nie może stanowić podstawy do roszczeń z tytułu przekroczenia terminu rozpatrywania wniosku lub odmowy wypłaty zaliczki.
10. Przyjmuję do wiadomości, iż zgodnie z art. 3 ust. 10 ustawy z dnia 12 lutego 2010 r. o *zmianie ustawy o uruchamianiu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej polityki rolnej* (Dz. U. z dnia 09.04.2010 r. Nr 57, poz. 351), zaliczka nie przysługuje Beneficjentowi na realizację operacji, jeżeli na podstawie dotychczasowego przepisu art. 10c ustawy z dnia 22 września 2006 r. o *uruchamianiu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej polityki rolnej* (Dz. U. Nr 187, poz. 1381 z późn. zm.), otrzymał on środki na wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych ponoszonych na realizację tej operacji lub ubiega się o ich wypłatę.

(miejsowość i data)

(podpis Beneficjenta/osoby reprezentującej
Beneficjenta/pełnomocnika Beneficjenta)

Załącznik do formularza Wniosku Beneficjenta o zaliczkę

UWAGA:

Ustanowioną gwarancję bankową lub równoważną gwarancję odpowiadającą 110% kwoty zaliczki, należy złożyć najpóźniej w dniu podpisania Umowy zmieniającej Umowę przyznania pomocy (Aneksu). W związku z tym nie ma konieczności składania Gwarancji wraz z Wnioskiem Beneficjenta o zaliczkę. Stanowi on wzór do wykorzystania dla instytucji udzielających gwarancji, w przypadku ubiegania się przez Beneficjenta pomocy PROW na lata 2007-2013 o przyznanie zaliczki. Informacja o konieczności złożenia Gwarancji zostanie przekazana wraz z pismem zapraszającym na podpisanie Umowy zmieniającej Umowę przyznania pomocy (Aneksu). Każda Gwarancja przedłożona przez Wnioskodawcę i wystawiona przez właściwą instytucję finansową (tj. określoną w wykazie Gwarantów, o którym mowa we wniosku Beneficjenta o zaliczkę, zawierającym listę instytucji finansowych uprawnionych do udzielania gwarancji przyjmowanych jako zabezpieczenie właściwego wydatkowania zaliczek) będzie akceptowana przez Agencję pod warunkiem, iż zawiera wszystkie elementy wyszczególnione we Wzorze Gwarancji.

WZÓR GWARANCJI

.....
(data i miejsce wystawienia)

.....
(pieczęć instytucji finansowej)

GWARANCJA Nr

Rodzaj gwarancji	Gwarancja zwrotu zaliczki
Przedmiot gwarancji	Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 Działanie
Gwarant: (nazwa Gwaranta)
	(numer Gwaranta uprawnionego do udzielenia gwarancji) ¹
 (siedziba Gwaranta)
Wnioskodawca gwarancji: (nazwa Wnioskodawcy gwarancji)
	(numer NIP Wnioskodawcy gwarancji)
 (numer REGON lub PESEL Wnioskodawcy gwarancji)
 (adres zamieszkania/siedziba Wnioskodawcy gwarancji)
Beneficjent gwarancji:	Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Al. Jana Pawła II nr 70 00-175 Warszawa
Maksymalna kwota gwarantowana (PLN) ²	
Maksymalna kwota gwarantowana słownie (PLN)	
Termin ważności:	od dnia do dnia ³ (dd.mm.rrrr) (dd.mm.rrrr)

1. Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie, bezwarunkowo i bezzwłocznie do zapłacenia na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, na jej rachunek wskazany w piśmie ARiMR wzywającym do zapłaty, każdej kwoty do maksymalnej wysokości kwoty gwarantowanej na pierwsze pisemne żądanie zawierające oświadczenie, że Wnioskodawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z uczestnictwa w mechanizmie WPR w ramach PROW 2007-2013, którego wykonanie zabezpiecza niniejsza Gwarancja i odmówił zwrotu tych środków.

2. Każde żądanie ARIMR będzie wysłane na adres Gwaranta:

.....
.....

[nazwa i adres Gwaranta]

3. Gwarant zobowiązuje się do zapłaty żądanej sumy w terminie nieprzekraczalnym 30 dni od dnia otrzymania przez Gwaranta żądania zapłaty. Gwarant i Wnioskodawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania objęte Gwarancją.

4. Gwarant, na wniosek Wnioskodawcy i za zgodą Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, może zwiększyć lub zmniejszyć wartość Gwarancji zgodnie ze zmianami wynikającymi z Umowy zmieniającej Umowę przyznania pomocy (Aneksu), poprzez przedłożenie nowej Gwarancji lub aneksu do Gwarancji. Jednakże wartość całkowita niniejszej Gwarancji nie może być mniejsza niż 110% ogólnej wartości należnych i/lub nieuregulowanych zobowiązań przypisanych do Gwarancji.

5. Gwarancja wygasa, gdy:

- 1) Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, przed upływem terminu ważności tej gwarancji nie zgłosiła żądania zapłaty;
- 2) zrealizowane świadczenia Gwaranta osiągną maksymalną kwotę gwarantowaną;
- 3) suma pozytywnie zweryfikowanych kosztów kwalifikowalnych poniesionych na operację realizowaną w ramach PROW 2007-2013 (potwierdzonych w ramach weryfikacji wniosku o płatność) przekroczy kwotę wypłaconej zaliczki;
- 4) przed terminem jej wygaśnięcia, nastąpi zwrot przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oryginału niniejszej Gwarancji,

6. Gwarant zobowiązuje się powiadomić Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na piśmie o wszelkich zmianach adresu w terminie 14 dni od zajścia takiej zmiany.

7. Gwarancja powinna być zwrócona do Wnioskodawcy niezwłocznie po upływie terminu jej ważności, jednakże zobowiązanie z tytułu Gwarancji wygasa również z upływem terminu jej ważności, mimo niezwrócenia jej Wnioskodawcy.

8. Niniejsza Gwarancja jest udzielona jedynie na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa i jest nieprzenoszalna.

9. Do niniejszej Gwarancji stosuje się przepisy prawa polskiego.

10. Wszystkie spory z tytułu niniejszej Gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Imię i nazwisko osoby reprezentującej Gwaranta /pełnomocnika Gwaranta	
Podpis osoby reprezentującej Gwaranta/pełnomocnika Gwaranta	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Gwaranta/pełnomocnika Gwaranta	
Podpis osoby reprezentującej Gwaranta/pełnomocnika Gwaranta	

.....
(pieczęć firmowa Gwaranta)

¹ Numer zgodny z numerem wpisu w wykazie gwarantów uprawnionych do udzielania gwarancji składanych jako zabezpieczenie pokrycia kwot wynikających z długów celnych, dostępnym na stronie www.mf.gov.pl w zakładce Służba Celna/Wykaz gwarantów celnych/Aktualny wykaz gwarantów celnych.

² Warunkiem wypłaty zaliczki w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, jest ustanowienie gwarancji bankowej lub równoważnej gwarancji odpowiadającej 110% kwoty zaliczki oraz jej złożenie w dniu podpisania Umowy zmieniającej Umowę przyznania pomocy (Aneksu).

³ Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa akceptuje jedynie Gwarancje wystawione na czas określony, przy czym termin ważności Gwarancji musi być o co najmniej 4 miesiące dłuższy od planowanego terminu zakończenia realizacji operacji, rozumianego jako termin złożenia wniosku o płatność ostateczną.